

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Муниципального автономного
учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа



ПОЛОЖЕНИЕ о платных услугах, оказываемых Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Триумф»

1. Общие положения.

1.1. Положение о платных услугах, оказываемых Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Триумф» (далее по тексту – Учреждение) (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 4,10,12,16,27,37 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Нижегородской области от 11.06.2009 г. №76-З «О физической культуре и спорте в Нижегородской области», Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, налоговым кодексом РФ и другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления платных услуг учреждениями физкультурно-оздоровительной направленности, Уставом Учреждения.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Понятие	Определение, приведенное в Положении
Платные услуги	Услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, абонементов, кассовых чеков или квитанций к приходному кассовому ордеру, бланков строгой отчетности, актов, счетов-фактур.
Потребитель	Физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные услуги лично
Заказчик	Физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные услуги в соответствии с договором в пользу потребителя

Исполнитель	Учреждение, предоставляющее платные услуги потребителям, заказчикам
Приносящая доход деятельность	Деятельность, осуществляемая за плату

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения, финансируемой из средств местного бюджета. Платная деятельность осуществляется сверх установленных муниципальных заданий.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью:

- обеспечения доступных условий для занятий физической культурой и спортом;
- удовлетворения потребности населения в физическом и духовно-нравственном развитии посредством оказания услуг физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности;
- формирования у населения здорового образа жизни;
- совершенствования организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- развития и совершенствования физкультурно-оздоровительных услуг;
- материального стимулирования работников;
- расширения и укрепления материально-технической базы учреждения;
- обеспечения максимально возможной загруженности Учреждения;
- сохранение и укрепления кадрового состава.

1.5. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом «О физической культуре и спорте», Уставом Учреждения, иными нормативно-правовыми актами.

1.6. Платные услуги устанавливаются с согласия их получателей.

1.7. Перечень платных услуг устанавливается Уставом Учреждения.

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются на основании лицензии дополнительного образования.

1.8. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, указанным в п.5 Положения.

2. Виды и порядок оказания платных услуг.

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.4. Платные услуги могут быть организованы по форме:

- спортивно-оздоровительных групп на принципах самокупаемости;
- групп спортивной направленности по видам спорта на принципах самокупаемости;
- отделений по видам спорта на принципах самокупаемости;
- спортивных секций на принципах самокупаемости;
- индивидуальных занятий на принципах самокупаемости;
- предоставления услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- предоставления услуг по организации занятий спортом;
- организации консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- предоставления объектов физкультурно-оздоровительного комплекса для проведения спортивно - оздоровительных мероприятий;
- предоставления услуг по организации занятий в тренажерных залах, фитнес группах, группах аква-аэробики и других оздоровительных группах для населения;
- предоставления услуг по прокату спортивного оборудования и инвентаря;
- предоставления услуг по организации отдыха и развлечений;
- предоставления платных услуг по подготовке спортивного инвентаря;
- проведения спортивно-зрелищных мероприятий;
- прочие услуги физической культуры и спорта;
- предоставления оздоровительных услуг;
- предоставления услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- предоставления услуг по показу фильмов, учебно-методических материалов;
- организации и проведения межрегиональных и всероссийских официальных спортивных мероприятий;
- изготовления, использования в установленном законом порядке официальной, памятной и наградной атрибутики и символики Учреждения;
- розничной торговли вне магазинов;
- сдачи в аренду недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления с согласия собственника;
- рекламная деятельность;
- бытовые услуги;
- деятельность гостиниц;
- предоставление персональных услуг;
- дополнительное образование детей;
- деятельность в области здравоохранения;
- сдача в аренду особо ценного и иного движимого имущества;
- организация и проведение информационных и практических мероприятий, в том числе семинаров, конференций, форумов, мастер-классов физкультурно-

оздоровительной, реабилитационной и спортивной тематики для руководителей и специалистов в области физической культуры и спорта».

2.3. Учреждение самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий осуществления платной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и уставу Учреждения.

2.4. Оказание платных услуг не может ухудшать качество предоставления основных услуг, оказываемых населению бесплатно.

3. Организационные вопросы платной деятельности.

3.1. Решение об организации платной деятельности принимается директором Учреждения и оформляется соответствующим приказом об организации конкретных видов платной деятельности.

3.2. Для осуществления приносящей доход деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного п.2.4 настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются Приказом директора и действуют на основании Устава и положений о структурных подразделениях.

Для ведения платной деятельности привлекаются штатные сотрудники учреждения и работники сторонних организаций.

3.3. Директором Учреждения утверждается штатное расписание по приносящей доход деятельности.

Оказание платных услуг осуществляется с обязательным составлением графиков работы по основной работе и работе по оказанию платных услуг при условии работы по трудовому договору.

Работа персонала регламентируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, приказами руководителя учреждения, настоящим положением.

3.4. Для осуществления платной деятельности составляется План финансово-хозяйственной деятельности. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности рассматривается на заседании Наблюдательного совета.

3.5. Учреждение самостоятельно решает вопросы привлечения лиц к организации и ведению платной деятельности. Оплата труда таких лиц осуществляется на основе заключаемых с ними трудовых договоров за счет средств, полученных от платной деятельности. Положение об оплате труда, Положение о премировании и материальном стимулировании работников за счет средств от приносящей доход деятельности утверждается Учреждением самостоятельно.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются Договором на оказание платных услуг, абонементом, который является бланком строгой отчетности, кассовым чеком и товарным чеком.

3.7. Оплата за оказанные платные услуги осуществляется потребителями:

– наличными денежными средствами: выдается чек. Полученные денежные средства принимаются в кассу Учреждения с последующей сдачей на лицевой счет от приносящей доход деятельности;

– безналичным путем.

3.8. Учреждение обязано до оказания платной услуги предоставить потребителю, заказчику достоверную информацию об Учреждении и об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.8.1. наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;

3.8.2. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

3.8.3. перечень услуг, стоимость которых включена в оплату по договору;

3.8.4. стоимость услуг, а также порядок их оплаты;

3.8.5. порядок приема занимающихся и требования к ним;

3.8.6. предельную наполняемость групп;

3.8.7. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных физкультурно-спортивных услуг.

3.9. Учреждение по требованию потребителя, заказчика обязано предоставить для ознакомления:

3.9.1. устав Учреждения;

3.9.2. адрес и телефон органа управления физической культурой и спортом (Администрации Володарского муниципального района Нижегородской области и Министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области);

3.9.3. образцы договоров об оказании платных услуг.

3.10. Учреждение обязано сообщать потребителю, заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей физкультурно-спортивной услуге сведения.

3.11. Для обеспечения качества предоставляемых платных физкультурно-спортивных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.12. Общее руководство платной деятельностью Учреждения осуществляет директор учреждения который в установленном порядке: несет ответственность за сохранность имущества; осуществляет административное руководство, несет ответственность за организацию и ведение финансовой и хозяйственной деятельности, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины, осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала; заключает необходимые для деятельности по оказанию платных услуг договоры и соглашения; выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

Заместитель директора по спортивно-массовой работе в установленном порядке несет ответственность: за выполнение обязательств в установленный договором срок; за объем и качество оказываемых услуг; соответствие стоимости оказанных услуг действующим тарифам; своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг; соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения; за сохранность материальных ценностей.

Руководители структурных подразделений при осуществлении платной деятельности несут ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения, в остальном - в пределах должностной инструкции.

3.13. Организацию оказания платных услуг осуществляет отдел спорта Учреждения.

Отдел спорта Учреждения осуществляет:

- 1) разработку документов по платным услугам, проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности;
- 2) маркетинговые исследования рынка услуг и внедрение новых видов услуг;
- 3) определяет стоимость платных услуг совместно с бухгалтерией Учреждения (не реже одного раза в год);
- 4) согласовывает с сотрудниками Учреждения возможность выполнения, объемы, сроки, стоимость платных услуг;
- 5) инициирует заключение договоров по платной деятельности, заключает договоры по платной образовательной деятельности;
- 6) ведет переговоры с Заказчиками по оказанию платных услуг;
- 7) осуществляет рекламу платных услуг;
- 8) обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества платных услуг и несет ответственность за их исполнение;
- 9) предоставляет сведения о платных услугах в бухгалтерию и директору Учреждения;
- 10) контролирует исполнение потребителем, заказчиком обязательств по оплате договоров,
- 11) реализацию проектов и программ в рамках приносящей доход деятельности.

Остальные отделы Учреждения оказывают необходимую помощь и содействие в организации платных услуг.

3.14. Бухгалтерия Учреждения обеспечивает учет доходов и расходов по платной деятельности в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, Налоговым кодексом и Порядком ведения кассовых операций.

Бухгалтерский учет платных услуг ведется в соответствии с законодательством РФ.

Главный бухгалтер организует ведение учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности отдельно от основной деятельности.

Бухгалтерская и статистическая отчетность составляется и представляется в объеме и порядке, устанавливаемыми законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.15. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества с согласия учредителя.

4. Размер оплаты

4.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется согласно утвержденному Тарифу.

4.2. Порядок определения платы за услуги устанавливается учредителем Учреждения, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3. На безвозмездной основе Учреждением имеют право пользоваться категории лиц, указанные в статье 13 Закона Нижегородской области от 11 июня 2009 г. №76-З «О физической культуре и спорте Нижегородской области».

4.4. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения фактических финансовых (или плановых) затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- расходы на содержание имущества;
- прочие услуги,
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы,
- услуги связи,
- материальные затраты.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

4.5. Расчет стоимости услуг ведется по залам учреждения в разрезе видов оказываемых услуг.

4.6. Цены на услуги указываются в прейскуранте платных услуг в рублях.

4.7. Прейскурант платных услуг Учреждения включает все услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.

4.8. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением цен и быть дифференцированным для разных категорий посетителей.

4.9. Учреждение самостоятельно определяет стоимость товаров по дополнительным услугам, в том числе по розничной торговле.

5. Основные направления использования средств от платной деятельности.

5.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам,
- на материально-техническое развитие, развитие новых видов деятельности.

5.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на возмещение затрат, связанных с оказанием этих услуг, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, повышение уровня и квалификации работников, поощрение и стимулирование работников, задействованных в оказании платных услуг, на внедрение новых направлений деятельности, укрепление существующих направлений. Средства от приносящей доход деятельности могут быть направлены на покрытие дефицита бюджетных средств, но приоритет отдается платным видам деятельности.

5.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово – хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Планы подразделений утверждаются директором по представлению руководителей подразделений. Корректировка планов производится по представлению руководителей подразделений по мере необходимости и утверждается директором Учреждения. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества,
- уплата налогов и сборов,
- доходов от возмещения коммунальных расходов,
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов,
- ремонт нефинансовых активов,
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники,
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения

5.6 Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются учредителем.

5.7. В пределах имеющихся средств от платной деятельности Учреждение может оказывать материальную поддержку воспитанникам, выезжающим на соревнования:

- оплата питания,
- оплата проезда,
- оплата проживания,
- членские взносы,
- приобретение призов, сувениров.

5.8. Расходование целевых средств (благотворительных, спонсорских), полученных Учреждением, определяется сметой, утвержденной директором Учреждения.

5.9. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

6. Обязанности и права Учреждения, потребителя, заказчика

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. оказывать физкультурно-оздоровительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учреждения при предъявлении документа об оплате;

6.1.2. создать условия для организации и проведения платных физкультурно-оздоровительных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;

6.1.3. проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;

6.1.4. выдать потребителю, заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату физкультурно-спортивных услуг.

6.2. Потребитель, заказчик обязан:

6.2.1. соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;

6.2.2. своевременно производить оплату физкультурно-оздоровительных услуг через отделение банка или кассу исполнителя в порядке и сроки, предусмотренные договором;

6.2.3. при посещении занятий предъявлять документ об оплате услуг;

6.2.4. своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины (болезни) для переноса сроков оказания услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов.

6.3. Если Учреждение своевременно не приступило к оказанию физкультурно-спортивных услуг или если во время оказания физкультурно-спортивных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания физкультурно-оздоровительных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию физкультурно-спортивных услуг и (или) закончить оказание физкультурно-спортивных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости физкультурно-спортивных услуг;
- расторгнуть договор.

6.4. Возврат денежных средств потребителю, заказчику возможен в случае невыполнения обязательств, предусмотренных договором, допущенного по вине Учреждения. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению потребителя, заказчика через бухгалтерию Учреждения в течение месяца со дня поступления заявления.

7. Контроль и ответственность

7.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

7.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от оказания платных услуг.

7.3. Оценку эффективности платных услуг по итогам работы за год дает директор.

8. Заключительные положения.

8.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию и качество платных услуг.

8.2. Должностные лица Учреждения несут дисциплинарную ответственность за нарушение настоящего Положения, а также за ненадлежащий контроль за порядком предоставления и качеством платных услуг, а также материальную ответственность за нарушение порядка взимания средств за оказание платных услуг. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

8.3. Контроль осуществления платной деятельности имеет целью обеспечить:

соблюдение законодательства Российской Федерации при осуществлении платной деятельности;

полноту учета средств, полученных от осуществления платной деятельности;

соответствие направлений расходования средств, полученных от платной деятельности, целям ее осуществления.

8.4. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Приказом директора.

Настоящее Положение может быть отменено Приказом директора.

8.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.